

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

## LICEO STATALE "S. PIZZI"

P.zza Umberto I – 81043 CAPUA CE – tel.0823961077 Fax 0823625640  
C.F. Istituto 93034560610 – E-mail [cepm03000d@istruzione.it](mailto:cepm03000d@istruzione.it) – [cepm03000d@pec.istruzione.it](mailto:cepm03000d@pec.istruzione.it)

All' albo amministrazione trasparente  
Agli atti

**OGGETTO: AVVISO INTERNO AI SENSI DELL'ART. 30 DEL CCNL PER LA SELEZIONE DI  
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO**

nel ruolo di supporto al gruppo di progettazione, funzionale al corretto iter documentale degli atti prodotti,  
finalizzato alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone

- *Piano Nazionale* di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1  
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola  
4.0 - Azione 1 - Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi.

Codice Nazionale Progetto: CEPM03000D - M4C1I3.2-2022-961-P-17298 – **Ripensare il setting d'aula**  
CUP: H44D23000060006

### DECRETO DI ATTRIBUZIONE INCARICO

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante ad oggetto «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»
- VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";
- VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato lo strumento di programmazione, denominato "Piano Scuola 4.0";
- VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0";
- VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO	la circolare 26 luglio 2022, n. 29 del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Circolare delle procedure finanziarie PNRR";
VISTO	le Istruzioni operative per l'attuazione delle azioni previste nella linea di investimento M4C1 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del PNRR (prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022), mediante la quale le scuole sono state invitate a presentare un progetto relativo all'oggetto entro le ore 15,00 del giorno 28 febbraio 2023;
VISTO	il progetto presentato da questa istituzione scolastica, con relativo Accordo di Partenariato firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico, che prevede l'acquisto di arredi e tecnologia per l'adozione di nuove metodologie didattiche per migliorare gli apprendimenti e la qualità dell'insegnamento, Azione 1;
PRESO ATTO	della nota prot. n. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti E F.A.Q.;
PRESO ATTO	in particolare della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure da retribuire nella voce dei costi di progettazione;
VISTO	le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano "Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone."
VISTO	le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano <i>"Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. <b>Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi;</b></i>
CONSIDERANTO	che l'incarico di <b>"supporto"</b> è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto;
DATO ATTO	che suddetta attività non rientra nelle attività istituzionali del personale della scuola;
VISTO	il programma annuale 2023 approvato con delibera del Consiglio di istituto n. 1/2023 del 13.02.2023;
VISTO	il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 26 del 2.12.2022;
VISTO	L'atto di concessione del 17.03.2023;
DATO ATTO	che occorre, pertanto, iscrivere nel Programma Annuale 2023 la somma autorizzata di complessivi € 267.697,36;
VISTO	il Decreto di assunzione in bilancio (prot. n. 1797 del 25/03/2023) relativo al progetto in oggetto;

- VISTA la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di “supporto al gruppo di progettazione, funzionale al corretto iter documentale degli atti prodotti, finalizzato alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone” per la corretta esecuzione del progetto in oggetto.
- VISTO Il decreto prot. n. 3001 del 16/05/2023 di avvio della procedura di selezione;
- VISTO l’ avviso interno prot. n. 3004 del 16/05/2023 per la selezione di un assistente amministrativo con compiti di “supporto al gruppo di progettazione, funzionale al corretto iter documentale degli atti prodotti, finalizzato alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone”, che stabiliva per il 23/05/2023 il termine di presentazione delle candidature;
- VISTA la nomina di una commissione per la selezione delle candidature pervenute come previsto dall’ art. 8 dell’ Avviso;
- CONSIDERATO che nei termini previsti dall’ avviso è pervenuta una sola candidatura;
- VISTO **il verbale della commissione di valutazione delle candidature redatto in data 06/06/2023 acquisito al prot. n. 3696 dell’8/6/2023**

#### **DECRETA**

##### **Art.1 Affidamento incarico**

Viene affidato alla Sign.ra Giovanna D’ Abrosca l’incarico di “supporto al gruppo di progettazione, funzionale al corretto iter documentale degli atti prodotti, finalizzato alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone” per lo svolgimento dell’intero progetto di cui all’oggetto

##### **Art. 2 Orario di servizio**

L’incarico affidato è di n °60 ore da svolgere in orario aggiuntivo all’orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto comunque non oltre il 31/12/2025

##### **Art. 3 Compiti**

I compiti da svolgere sono quelli espressamente richiamati in avviso

##### **Art. 4 Compenso**

Il compenso viene stabilito in euro 19,24 orario lordo dipendente così come da CCNL per le ore eccedenti

##### **Art. 5 Nomina**

Al presente decreto seguirà immediata nomina

***Il Dirigente Scolastico/RUP***

***Prof. Enrico Carafa***

Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme  
collegate, il quale sostituisce il documento  
cartaceo e la firma autografa