

# LICEO STATALE "Salvatore PIZZI"

Classico  
Linguistico  
Linguistico Esabac  
Scientifico  
Scientifico Scienze Applicate  
Scientifico Internazionale  
Scientifico Biomedico  
Scienze Umane  
Scienze Umane Economico Sociale

Prot. n. 7263 del 18/11/2021

*All'Assistente Amministrativa*

**Giovanna D'Abrosca**

*Albo on line*

Sede

**Oggetto: INCARICO di supporto per l'attività organizzativa e gestionale - Progetto 13.1.2A - FESR PON-CA2021-874 "Digital board - Dotazione attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica"**

**CUP: H49J21006760006**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l' Avviso prot. n. AOODGEFID/28966 del 6/9/2021, emanato nell'ambito del programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse V - Priorità d'investimento - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR)

**VISTO** che l'Istituto ha presentato - nei termini - il Progetto dal Titolo "**Digital board - Dotazione attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica**" che prevede l'acquisto di monitor digitali e attrezzature per la digitalizzazione didattica e amministrativa nell'Istituto e che lo stesso è stato approvato dal Collegio dei docenti delibera n. 6 del 10/09/2021 e dal Consiglio di Istituto delibera n. 25/2021 del 13/09/2021);

**VISTA** LA con nota MIUR Prot. AOODGEFID-0040055 del 14/10/2021 che ha autorizzato il progetto con codice identificativo **13.1.2A - FESR PON-CA2021-874 "Digital board - Dotazione attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica"**

- VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
- VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi
- VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro e Politiche Sociali n. 2 del 2 Febbraio 2009 “Figure di Coordinamento”;
- RILEVATA la necessità di individuare le figure cui affidare l'attività per il supporto organizzativo e gestionale del progetto;
- RITENUTO che la figura dell'Assistente Amministrativo può attendere a tale funzione;
- PRESO ATTO della disponibilità dell'Assistente Amministrativo ad accettare l'incarico

#### INCARICA

L'Assistente Amministrativa **Giovanna D'Abroscia** a svolgere attività organizzativa e gestionale per la realizzazione del **Progetto 13.1.2A - FESR PON-CA2021-874 “Digital board - Dotazione attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica”**

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto fissata al 31/08/2022

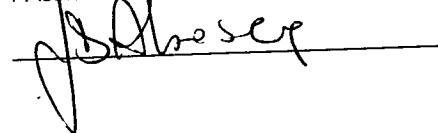
Per l'attuazione del progetto specificato in premessa alla S.V. è conferito l'incarico **per n. 22 ore a € 19,24** lordo Stato - svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma - per un importo totale onnicomprensivo di € 423,28 lordo Stato.

L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate.

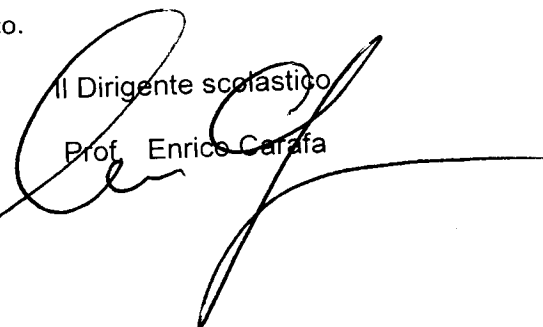
Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

Firma per accettazione

L'Assistente Amministrativa Giovanna D'Abroscia



Il Dirigente scolastico  
Prof. Enrico Carafa





# LICEO STATALE "Salvatore PIZZI"

Classico  
Linguistico  
Linguistico Esabac  
Scientifico  
Scientifico Scienze Applicate  
Scientifico Internazionale  
Scientifico Biomedico  
Scienze Umane  
Scienze Umane Economico Sociale

Prot. n. 6556 del 24/11/2022

Agli Atti del progetto

TIME SHEET ORE 22

PROGETTO 13.1.2A-FESRPON-CA2021-874

*Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica*

La sottoscritta D'Abrosca Giovanna nata a Capua il 11/03/1966 A:A consapevole che chiunque rilasci dichiarazioni falsi e mendaci è punito ai sensi del C.P. e delle leggi speciali in materia, ai sensi dell'art. 21.47,76 del DPR n. 445/2000, comunica di seguito i giorni, le ore e le attività realizzate durante il proprio impiego di gestione amministrativo-contabile del progetto 13.1.2A-FESRPON-CA2021-874 "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica"

Giorno	Orario	Attività	ore
26/11/2021	15.00/18.00	Documentazione amministrativa	3
09/12/2021	15.00/18.00	Documentazione amministrativa	3
11/12/2021	15.00/18.00	Gestione acquisti	3
28/12/2021	15.00/18.00	Gestione acquisti	3
14/02/2022	15.00/18.00	Gestione acquisti	3
15/03/2022	15.00/18.00	Gestione acquisti	3
25/03/2022	15.00/17.00	Gestione acquisti	2
10/05/2022	15.00/17.00	Gestione acquisti	2
			22

Ass.te Amm.va

Giovanna D'abrosca