



CONVENZIONE

TRA

La Regione Campania, C.F. n. 80011990639, nella persona del Direttore Generale della Direzione Generale Politiche Sociali e Socio-Sanitarie _____, domiciliata per la carica presso la sede legale della Regione Campania in Napoli, alla via Nuova Marina 19/c,

E

L'Ordine degli Psicologi della Campania, di seguito denominato "Beneficiario", nella persona del Presidente e legale rappresentante, _____, domiciliato per la carica presso la sede legale dell'Ordine in Napoli, alla Piazzetta ~~Ma~~ Serao, 7, in qualità di Beneficiario dell'intervento denominato "Attivazione e Potenziamento del Servizio di psicologia scolastica" - CUP F29G23001010009 - SURF 23085AP000000001.

PREMESSO

- a) che la presente convenzione viene stipulata ai sensi dell'art.15 legge 241/90 e ss.mm.ii, ove è previsto che le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune, per tali accordi si osservano, in quanto applicabili, le disposizioni previste dall'art.11 commi 2 e 3 della medesima legge;
- b) che con Legge Regionale n. 17 del 18 luglio 2023, così come modificata con L.R. 20/2023, è stato istituito il Servizio di psicologia scolastica, configurato come l'insieme coerente di attività psicologiche, integrate e coordinate tra loro, relative a tematiche e problematiche proprie del mondo della scuola, programmando per la realizzazione delle stesse risorse pari a euro 300.000,00 per ciascuna annualità del Bilancio di previsione 2023/2025;
- c) che con D.G.R.n. 531 del 13/09/2023 la Giunta Regionale ha programmato, per la realizzazione e il rafforzamento degli interventi di cui alla L.R. n.17/2023, risorse pari ad € 600.000,00 a valere sul PR Campania FSE+ 2021/2027 Priorità 3 Inclusione Sociale, Obiettivo specifico ESO 4.11, Azione 3.k.7 "rafforzamento e qualificazione degli sportelli informativi per favorire l'accesso all'esercizio e al godimento del diritto alla salute e redazione e diffusione di materiali informativi volti a orientare i cittadini rispetto ai servizi sociali e sanitari di base e alla conoscenza dei propri diritti". Campo di intervento n.158 - Misure volte a rafforzare l'accesso paritario e tempestivo a servizi di qualità, sostenibili e abordabili;
- d) che con decreto dirigenziale n. 642/2023 è stata costituita presso la Direzione Generale per le politiche sociali e socio-sanitarie la Cabina di regia per il Servizio di psicologia scolastica, prevista dall'art.3 della L.R. n.17/2023, con il compito di elaborare le linee guida per l'attuazione dei servizi di psicologia scolastica, individuando gli obiettivi psicoeducativi e le risorse necessarie, nonché definire, promuovere e monitorare i servizi psicologici destinati alla scuola nell'ambito regionale;
- e) all'esito delle varie sedute e dei lavori svolti dalla Cabina di regia, con successiva Delibera n. 352 del 11/07/2024, la Giunta Regionale ha disposto di:
 - avviare la fase di sperimentazione del Servizio di psicologia scolastica, approvando contestualmente gli Indirizzi operativi per la relativa implementazione e demandando alla Direzione Generale Politiche sociali e sociosanitarie l'assunzione di tutti gli atti consequenziali;
 - programmare per la sperimentazione del Servizio di psicologia scolastica risorse pari a € 300.000,00, disponibili sul bilancio regionale 2024, in aggiunta a quelle già destinate con DGR n. 760 del 18/12/2023 per € 300.000,00 e alle risorse programmate con DGR n. 531 del 03/09/2023 per € 600.000,00, per un totale complessivo di € 1.200.000,00;



- f) con la D.G.R. n. 600 del 31/10/2024 la Giunta Regionale ha programmato ulteriori risorse per la realizzazione e il rafforzamento degli interventi di cui alla L.R. n.17/2023, pari ad € 1.070.000,00 a valere sul PR Campania FSE+ 2021/2027 Priorità 3 Inclusione Sociale, Obiettivo specifico ESO 4.11, Azione 3.k.7 *“rafforzamento e qualificazione degli sportelli informativi per favorire l’accesso all’esercizio e al godimento del diritto alla salute e redazione e diffusione di materiali informativi volti a orientare i cittadini rispetto ai servizi sociali e sanitari di base e alla conoscenza dei propri diritti”*. Campo di intervento n.158 - Misure volte a rafforzare l'accesso paritario e tempestivo a servizi di qualità, sostenibili e abordabili, per un totale complessivo destinato alla misura pari a € 2.270.000,00;
- g) con il Decreto Dirigenziale n. 662 del 19/07/2024 è stato approvato l’Avviso pubblico per l’acquisizione di manifestazioni di interesse da parte degli istituti scolastici statali del primo e del secondo ciclo di istruzione i cui esiti sono agli atti della Direzione Generale Politiche sociali;
- h) con DD n. 1216 del 28/11/2024, preso atto degli esiti dei lavori della Commissione tecnica di valutazione, si è proceduto ad approvare la graduatoria delle 453 istanze progettuali idonee e a dare atto della finanziabilità di tutti i 453 progetti finalizzati all’attivazione e al potenziamento del Servizio di Psicologia Scolastica all’interno degli Istituti scolastici
- i) che l’iniziativa risulta coerente, oltre che con le finalità del PR Campania FSE+, anche con i criteri di selezione approvati nella seduta del comitato di sorveglianza del 24/01/2023 di cui l’Autorità di Gestione ha preso atto con Decreto Dirigenziale n.15 del 13/02/2023;

VISTI

- a) la Legge n. 241 del 07/08/1990;
- b) la Legge 56 del 18/02/1989 “Ordinamento della professione di Psicologo”;
- c) la L.R. n. 17 del 18 luglio 2023;
- d) la D.G.R. n.374 del 29/06/2023;
- e) la D.G.R n. 531 del 13/09/2023;
- f) la D.G.R n. 352 del 11/07/2024;
- g) la D.G.R. n. 600 del 31/10/2024.

TUTTO CIÒ PREMESSO

Le Parti come sopra costituite, mentre confermano e ratificano la precedente narrativa, convengono e stipulano quanto segue.

Articolo 1 Premesse e allegati

Le Premesse, inclusi i provvedimenti e i documenti tutti ivi richiamati, costituiscono parte integrante e sostanziale della presente Convenzione e hanno valore di patto tra le Parti che dichiarano espressamente di averne piena e completa conoscenza. Eventuali disposizioni normative e atti programmazione sopravvenuti alla stipula dell’Atto, qualora afferenti all’ambito di intervento delle materie e rapporti disciplinati dalla presente Convenzione, ne costituiscono adeguamento automatico a tutti gli effetti di legge tra le parti.

Articolo 2



Oggetto della Convenzione

La presente Convenzione regola i rapporti tra la Regione Campania e il Beneficiario per l'attuazione dell'intervento denominato "**Attivazione e Potenziamento del Servizio di psicologia scolastica**" **CUP F29G23001010009 - SURF 23085AP000000001** e finanziato dalla Regione Campania per un importo massimo pari ad € 2.270.000,00, di cui € 1.670.000,00 a valere sulle risorse del PR Campania FSE+ 2021/2027 Priorità 3 Inclusione Sociale, Obiettivo specifico ESO 4.11, Azione 3.k.7 "*rafforzamento e qualificazione degli sportelli informativi per favorire l'accesso all'esercizio e al godimento del diritto alla salute e redazione e diffusione di materiali informativi volti a orientare i cittadini rispetto ai servizi sociali e sanitari di base e alla conoscenza dei propri diritti*". Campo di intervento n.158 - Misure volte a rafforzare l'accesso paritario e tempestivo a servizi di qualità, sostenibili e abordabili.

Articolo 3

Durata della Convenzione

Il Beneficiario si intende vincolato, ai sensi della presente Convenzione, dalla data di sottoscrizione e sino ad espletamento di tutte le attività previste dalla proposta progettuale presentata dallo stesso. In ogni caso la presente convenzione ha validità di tre anni dalla data di sottoscrizione, salvo eventuali proroghe che potranno essere concordate tra le parti e formalizzate 30 giorni prima della scadenza, attraverso apposita comunicazione scritta.

Articolo 4

Obblighi delle Parti

Con la stipula della presente Convenzione, il Beneficiario si obbliga a garantire, a pena di revoca del finanziamento:

- a) adeguata pubblicità all'iniziativa in ossequio al principio comunitario della libertà di stabilimento e di prestazione della propria professione e attività dando evidenza che il progetto è finanziato con le risorse del PR Campania FSE+ 2021/2027, in particolare il beneficiario è tenuto a riportare i loghi del programma su tutta la documentazione afferente al progetto secondo le indicazioni rese disponibili dall'Amministrazione regionale e ai sensi di quanto previsto dal Si.Ge.Co. del PR FSE+ e dalla relativa manualistica approvata con la Deliberazione di Giunta n.374/2023;
- b) definire, in coerenza e attuazione delle previsioni della legge 17/2023 e della DGR n. 531/2023 e ss.mm.ii., le modalità e le condizioni di svolgimento delle attività dei professionisti aderenti, nonché la documentazione che essi devono acquisire e produrre per il pagamento delle prestazioni effettuate. I professionisti individuati esprimono formalmente l'adesione al programma e accettazione delle condizioni e modalità di svolgimento delle attività, come individuate e comunicate dall'Ordine;
- c) supportare le scuole ammesse alla procedura nell'elaborazione dell'Avviso pubblico di selezione degli Psicologi attraverso la definizione dei criteri da utilizzare per la selezione degli stessi, e fornendo uno schema tipo di Avviso unico;
- d) redigere, di concerto con gli uffici coinvolti, le linee guida per consentire agli Istituti scolastici beneficiari di espletare il Servizio di Psicologia scolastica nel rispetto della normativa regionale e statale, nonché di verificare e attestare l'adeguatezza degli interventi svolti;
- e) condurre il monitoraggio dell'intervento in sinergia con gli istituti scolastici. A tal fine, durante la realizzazione del Servizio, i professionisti selezionati dovranno trasmettere trimestralmente all'Ordine degli psicologi Regione Campania la documentazione atta a comprovare l'effettivo svolgimento dell'attività realizzata attraverso la reportistica che sarà all'uopo adottata (relazioni, timesheet, ecc);



- f) monitorare il regolare svolgimento dei singoli Servizi attivati presso gli istituti scolastici, anche in ordine alle ore di prestazione effettivamente erogate dai professionisti, a tal fine, l'Ordine provvederà a trasmettere alla Regione Campania una relazione intermedia e finale circa le attività svolte nonché la documentazione necessaria per il pagamento delle prestazioni effettuate dai professionisti;
- g) provvedere al pagamento delle prestazioni professionali ai singoli Psicologi a fronte delle ore effettivamente svolte e validate dall'istituto scolastico presso il quale le dette prestazioni sono state erogate. La fatturazione da parte del professionista all'Ordine degli Psicologi dovrà contenere il riferimento al beneficiario/i delle prestazioni, il numero di ore realizzate, il codice CUP e SURF dell'intervento, il codice IBAN su cui disporre l'accredito delle somme spettanti e la documentazione, anche in formato elettronico, circa le attività espletate e prospettate delle ore erogate; il predetto documento potrà essere emesso solo a seguito della completa documentazione, opportunamente validata dall'istituto scolastico di riferimento. Diversamente l'Ordine potrà rifiutare il relativo pagamento;
- h) l'adozione delle misure organizzative e delle modalità idonee ad evitare l'erogazione di prestazioni prive di copertura finanziaria e quindi non rimborsabili;
- i) la produzione di relazioni e rendiconti analitici da trasmettere alla Regione relativamente alle risorse trasferite agli psicologi che hanno effettuato le prestazioni;
- j) la produzione per la Regione Campania di una relazione intermedia e finale circa le attività svolte e l'andamento dell'iniziativa;
- k) la raccolta e l'analisi dei dati in ordine alle attività svolte, e l'impegno a metterli a disposizione della Regione, per la valutazione dell'azione/iniziativa e per la programmazione di eventuali iniziative future.
- l) il caricamento sulla piattaforma di monitoraggio regionale SURF, anche con il supporto dell'assistenza tecnica dell'Autorità di Gestione, qualora ritenuto necessario anche dal Responsabile regionale della Misura, della documentazione a supporto delle spese rendicontate e degli "Indicatori" relativamente ai destinatari degli interventi, al fine di consentire la certificazione delle spese;
- m) il rispetto della normativa in materia di ammissibilità della spesa ai sensi di quanto disposto dagli artt.63 e 64 del Reg. UE 1060/2021, dalle norme nazionali in materia di ammissibilità nonché dal manuale delle procedure di gestione e linee guida per i beneficiari del PR Campania FSE+ 2021/2027 e relativi allegati approvati con la DGR n.374/2023.

Il Beneficiario dovrà inoltre comunicare tempestivamente ogni modifica relativa alla realizzazione e alle spese dell'intervento nonché l'eventuale sostituzione del Responsabile del Procedimento individuato.

Con la stipula della presente Convenzione la Regione Campania si impegna, nei confronti del Beneficiario a erogare il contributo finanziato, qualora ne ricorrano i presupposti, le condizioni previste dal presente Atto e secondo le modalità riportate nel successivo articolo 7.

I soggetti responsabili del presente accordo sono, per la Regione Campania, il Direttore Generale pro tempore della Direzione Generale Politiche Sociali e Socio-Sanitarie, che si avvarrà per le procedure attuative della collaborazione del Dirigente pro tempore della UOD 50 05 02 - *Programmazione e valorizzazione del sistema integrato dei servizi socioeducativi, asili, nidi e micro-nidi. Monitoraggio dell'assistenza Socio-Sanitaria e materno infantile* e del relativo personale, e per il Consiglio dell'Ordine degli Psicologi, il legale rappresentante pro tempore.

Articolo 5

Caratteristiche del servizio erogato



La misura di cui al presente Accordo è rivolta all'implementazione dei Servizi di Psicologia Scolastica all'interno delle Istituzioni scolastiche per sostenere lo sviluppo e la formazione della personalità degli studenti, contrastando e prevenendo eventuali situazioni di disagio personale e sociale, fenomeni di abbandono e di dispersione scolastica, nonché di bullismo e di dipendenze, supportando il personale scolastico e le famiglie degli studenti.

Il Servizio di Psicologia Scolastica si pone come finalità generale quella di promuovere la salute e il benessere psico-sociale all'interno delle Istituzioni scolastiche, attraverso la realizzazione di interventi in favore sia degli studenti e delle loro famiglie, sia del personale che opera all'interno delle scuole (docente e non docente).

I servizi di Psicologia scolastica promuoveranno interventi individuali o di gruppo rivolti agli studenti, agli insegnanti, ai genitori e al personale non docente, finalizzati a ottimizzare le prestazioni scolastiche e le relazioni umane, a sostenere il processo di formazione e crescita dello studente, a prevenire disagi, patologie e devianze e a valorizzare le responsabilità genitoriali nei percorsi formativi scolastici come meglio dettagliato nel progetto e nell'ambito dei lavori della Cabina di regia ai quali si fa espresso rinvio. Rientrano nel Servizio di Psicologia scolastica le seguenti attività:

- sportelli di ascolto e consulenza psicologica individuale in favore degli studenti e studentesse di minore età, nel rispetto delle vigenti normative in materia di privacy e trattamento dei dati personali;
- collaborazione con i consigli di classe e con le famiglie per la gestione degli studenti con bisogni educativi speciali.

Ai soli fini delle attività di cui al presente accordo, a valere sulle risorse del PR FSE 21/27, e al fine di favorire l'accesso alle prestazioni ad un numero ampio di minori, viene fissato, sulla base dei costi adottati per analoga procedura e in linea con i massimali previsti dal manuale del Fondo, per ciascun colloquio individuale con gli studenti e/o con le famiglie il costo di € 50,00/h onnicomprensivi di oneri fiscali e previdenziali.

Articolo 6 Spese ammissibili

Sono ammissibili a contributo le spese effettuate a partire dalla data di sottoscrizione della presente convenzione, fatte salve le attività di preparazione, progettazione e coordinamento già sostenute purchè connesse al progetto in parola, e fino alla completa realizzazione dell'intervento, entro il periodo di attuazione del PR FSE+ 21/27, finalizzate alla realizzazione della proposta progettuale e relative alle seguenti voci di costo:

- compensi ai professionisti che hanno prestato l'assistenza;
- spese generali, ivi incluse le spese di progettazione esecutiva dell'intervento e coordinamento, nella misura fino ad un massimo del 7% della spesa complessiva realizzata ai sensi dell'art. 54 del Regolamento Europeo n. 1060/2021.

Sono considerate ammissibili le spese sostenute che:

- siano assunte con procedure coerenti con le norme comunitarie, nazionali, regionali applicabili, anche in materia fiscale e contabile;
- siano temporalmente assunte nel periodo di validità dell'intervento;
- siano effettive e comprovabili, ossia corrispondenti ai documenti attestanti la spesa ed ai relativi pagamenti effettuati;
- siano pertinenti ed imputabili con certezza all'intervento finanziato.



Ogni eccedenza di spesa rispetto all'importo finanziato, per qualsiasi motivo determinata, resterà a carico del Soggetto Beneficiario, che provvederà alla relativa copertura con mezzi finanziari reperiti a sua cura ed onere, dovendosi escludere che ogni ulteriore onere, eccedente il limite delle disponibilità assegnate, possa gravare sulla Regione.

Articolo 7

Condizioni di erogazione del finanziamento

Le domande di rimborso, firmate digitalmente dal Legale Rappresentante del beneficiario dovranno riportare il titolo del progetto, il Cup, il codice Surf e tutti i riferimenti del PR CAMPANIA FSE+ 2021/2027 (Priorità 3 Obiettivo Specifico k ESO 4.11, Azione 3.k.7) e vanno trasmesse via PEC alla Regione, all'indirizzo dg.500500@pec.regione.campania.it

L'erogazione del contributo avverrà in tre tranches:

- A. una prima anticipazione pari al 50% dell'importo finanziato, a seguito di presentazione di specifica richiesta da parte del legale rappresentante dell'Ordine e di invio della seguente documentazione:
 - a) progettazione esecutiva, piano finanziario dettagliato e cronoprogramma;
 - b) dichiarazione di avvio delle attività progettuali;
 - c) nomina del Responsabile di progetto;
 - d) conto bancario dedicato, su cui saranno registrati tutti i flussi finanziari afferenti il progetto.
- B. Una Seconda anticipazione pari al 40% dell'importo finanziato, a seguito di presentazione di specifica richiesta da parte del legale rappresentante dell'Ordine e di invio della seguente documentazione:
 - a. Rendicontazione sulla piattaforma regionale SURF delle spese già realizzate pari ad almeno il 90% del 50% erogato a titolo di acconto;
 - b. Relazione intermedia, come da art. 4, al fine di evidenziare l'andamento del progetto, ed eventuali criticità attuative.

L'erogazione della seconda anticipazione è vincolata all'esito positivo dei controlli di primo livello desk realizzati dal personale a tale scopo incaricato.

- C. Il saldo provvisorio finale, salva diversa modalità concordata dalle parti in relazione all'effettivo andamento della misura in argomento, sarà erogato a conclusione delle attività del progetto, previa specifica richiesta da parte del legale rappresentante dell'Ordine e a seguito di rendicontazione delle spese sostenute sulla piattaforma regionale SURF per un importo pari almeno al 90% degli anticipi complessivamente erogati nonché dell'invio di una relazione finale di progetto.

La rendicontazione del progetto consiste in:

- a) Comunicazione di inizio attività;
- b) comunicazione di chiusura delle attività (solo per il saldo);
- c) documentazione relativa ai professionisti come di seguito specificato:
 - procedura di selezione realizzata dall'Istituto Scolastico (Avviso; Costituzione Commissione di valutazione; pubblicazione esito; Contratto sottoscritto con il/i professionista incaricato);
 - fattura elettronica riportante il CUP e il Codice SURF dell'intervento con l'indicazione del numero di ore di prestazioni professionali erogate in ciascuna mensilità;



- documentazione attestante il pagamento della fattura debitamente quietanzata dal professionista, corredata, qualora dovuti, dalla quietanza di pagamento F24 dell'IVA e della ritenuta d'acconto con relativo prospetto di riconciliazione;
 - time-sheet comprovante le ore di prestazione erogate debitamente sottoscritto anche dal Dirigente Scolastico dell'istituto presso il quale sono state erogate;
 - relazione descrittiva delle attività svolte debitamente sottoscritto anche dal Dirigente Scolastico dell'istituto presso il quale sono state erogate;
 - elenco dei giovani raggiunti dall'intervento suddiviso per genere sottoscritto dal Dirigente scolastico e/o dal professionista incaricato.
- d) una relazione Intermedia/finale, a firma del Presidente dell'Ordine degli Psicologi e del Responsabile di progetto, che illustri i risultati raggiunti dal progetto e ne descriva le attività svolte;

Entro 60 giorni dall'erogazione del saldo provvisorio finale, il beneficiario dovrà trasmettere sulla piattaforma SURF, la relativa rendicontazione delle restanti risorse ricevute e restituire le eventuali somme ricevute e non spese.

Le rendicontazioni dovranno avvenire sulla base delle spese effettivamente sostenute e quietanzate e i singoli documenti di spesa dovranno contenere i riferimenti al progetto e riportare il relativo codice CUP e SURF che saranno comunicati dalla Regione in sede di ammissione a finanziamento del progetto.

La richiesta di abilitazione al sistema di monitoraggio e rendicontazione SURF dovrà essere effettuata dal responsabile del progetto inviando una PEC all'indirizzo dg.500500@pec.regione.campania.it avendo cura di indicare il nome, cognome, codice fiscale e indirizzo mail ed allegando copia di un documento di identità in corso di validità.

Articolo 8 Verifiche e controlli

La Regione Campania si riserva di effettuare in ogni fase del procedimento controlli ed ispezioni sulla documentazione amministrativa, tecnica e contabile relativa all'operazione. Il Beneficiario è tenuto a consentire i suddetti controlli fornendo ogni opportuna informazione e mettendo a disposizione il proprio personale nonché la documentazione necessaria.

Qualora a seguito dei controlli svolti emergessero irregolarità/criticità la Regione Campania procederà ad acquisire dal Beneficiario eventuali controdeduzioni e/o documentazione integrativa utile a superare le criticità riscontrate.

Articolo 9 Revoca del contributo

Il finanziamento concesso sarà soggetto a revoca totale o parziale nei casi in cui il Beneficiario risulti inadempiente rispetto agli obblighi riportati nella presente convenzione all'art. 4. Nei casi di inadempimento dei suddetti obblighi, la Regione avvia il procedimento di revoca prevedendo un termine per acquisire eventuali memorie, osservazioni e/o chiarimenti da parte del Beneficiario pari almeno a 15 giorni decorrenti dalla data di notifica.

Articolo 10 Recuperi



Ogni irregolarità, rilevata prima o dopo l'erogazione del finanziamento pubblico versato al Beneficiario, dovrà essere immediatamente rettificata e gli importi eventualmente corrisposti dovranno essere recuperati dagli uffici regionali.

In caso di mancata restituzione spontanea da parte del Beneficiario, la Regione Campania, previa diffida a adempiere nel termine perentorio di 30 giorni formulata e trasmessa mediante pec, provvede al recupero coattivo.

Articolo 11 Clausola di Manleva

Il Beneficiario esonera la Regione Campania da qualsiasi rapporto di debito o di responsabilità diretta nei confronti del soggetto affidatario dell'esecuzione dell'intervento finanziato con la presente Convenzione.

Il Beneficiario è responsabile di qualsiasi danno che i terzi fornitori subiscano in dipendenza dell'esecuzione dell'intervento e delle attività connesse e non potrà quindi pretendere di rivalersi nei confronti dell'amministrazione regionale.

Il Beneficiario non risponde in alcun modo delle responsabilità relative al rapporto tra professionisti e utenti.

Articolo 12 Risoluzione, Recesso

Le Parti, per gravi e comprovati motivi, potranno recedere dal presente accordo di cooperazione con un preavviso scritto di almeno trenta giorni. In tale caso, sarà riconosciuto il rimborso delle spese effettivamente sostenute sino alla data del recesso e per gli impegni assunti in funzione dell'adempimento degli obblighi previsti nel presente Accordo.

Qualora sopravvengano mutamenti normativi che, incidendo sull'oggetto del presente accordo di cooperazione o sull'attività, rendano non più di interesse a giudizio di entrambe le Parti la prosecuzione del rapporto in essere, l'Accordo potrà essere risolto anticipatamente.

Articolo 13 Tutela della privacy

Il Beneficiario si impegna ad osservare le disposizioni in materia di trattamento dei dati e di tutela della riservatezza nei confronti delle notizie di qualsiasi natura comunque acquisite nello svolgimento delle attività oggetto della presente Convenzione, in base alla normativa vigente.

Articolo 14 Foro Competente

Il Foro competente per qualsivoglia controversia che dovesse originarsi nell'interpretazione o nell'esecuzione della presente Convenzione è esclusivamente quello di Napoli.

Articolo 15 Disposizioni finali

Eventuali disposizioni normative e atti di programmazione sopravvenuti alla stipula dell'Atto, qualora afferenti l'ambito di intervento delle materie e rapporti disciplinati dalla presente Convenzione, ne costituiscono adeguamento automatico a tutti gli effetti di legge tra le parti.

Per tutto quanto non disciplinato dalla presente Convenzione, si rinvia a quanto disposto e previsto dalla normativa, anche sopravvenuta, comunitaria, nazionale e regionale laddove applicabili.



Napoli, Letto confermato e sottoscritto digitalmente