



# LICEO STATALE SALVATORE PIZZI

RICERCA | TRADIZIONE | INNOVAZIONE



**MIM**  
Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

COESIONE  
ITALIA 21-27



**FUTURA**  
LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI

Cambridge Assessment  
International Education  
Cambridge International School



A tutto il Personale del Liceo Statale "S. Pizzi"  
All'Albo on line  
Al Sito Web  
Al Registro Elettronico con validità per tutto l'anno  
scolastico

## Oggetto: Regolamento di utilizzo kit monitor-touch

### 1. Definizione

1.a) Il kit monitor-touch è costituito da computer con monitor, mouse e tastiera; monitor-touch su carrello; cavi di connessione e sistema di alimentazione.

### 2. Inizio e fine dell'utilizzo

2.a) Ogni docente è tenuto a verificare all'inizio e al termine dell'utilizzo dei kit che le attrezzature siano funzionanti e in ordine.

2.b) Al termine dell'utilizzo il docente avrà cura di controllare il regolare spegnimento delle apparecchiature (computer, videoproiettore, monitor-touch, casse audio).

### 3. Utilizzo

3.a) La scrittura sui monitor-touch deve avvenire unicamente con le apposite penne con punta morbida per non danneggiarne la superficie: è vietato l'utilizzo di qualunque altro strumento di scrittura.

3.b) I docenti possono porre il loro materiale didattico nei computer dei kit nella cartella Docenti presente sul desktop, creando una sottocartella da rinominare con il proprio Cognome. La cartella Docenti e i suoi contenuti non sono soggette a backup, che deve essere svolto a cura dei singoli docenti interessati.

Al termine dell'anno scolastico i docenti devono aver cura di cancellare i propri file presenti nel computer.

3.c) Qualunque accesso alla rete internet coi computer dei kit è permesso unicamente per scopi legati all'attività istituzionale, didattica e di studio.

3.d) Per quanto riguarda i kit è assolutamente vietato sia ai docenti che agli studenti:

- collegare/scollegare cavi di connessione e/o di alimentazione;
- modificare la configurazione hardware e software dei computer e delle attrezzature;
- collegare dispositivi personali agli ingressi del computer e delle attrezzature;
- installare, modificare, scaricare software;
- compiere operazioni, quali modifiche e /o cancellazioni di programmi, icone e file;
- spostare o accedere ai file altrui.

3.e) E' vietato inserire password aggiuntive per disabilitare qualsiasi funzione hardware/software o per bloccare qualsiasi documento: tutti i documenti presenti nel computer dovranno essere salvati in chiaro, non protetti e non criptati.

3.f) Non possono essere collegate chiavette USB/hard disk USB al computer dopo essere stati utilizzati in altri dispositivi, se non controllati preventivamente mediante il programma antivirus.

3.g) L'uso da parte degli studenti dei kit è consentito esclusivamente per scopi didattici e sotto la guida del docente. Il docente durante lo svolgimento di tali attività deve controllare scrupolosamente che gli studenti



**MIM**  
Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Cambridge Assessment  
International Education  
Cambridge International School



United Nations  
Educational, Scientific and  
Cultural Organization



Parlamento Europeo  
SULLA MASSICCIATA



ei-pass

**FUTURA**  
LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI



utilizzino con la massima cura ed in modo appropriato i kit, come da presente regolamento. Il docente è responsabile della sorveglianza del comportamento degli studenti, finalizzata al rispetto delle regole e delle istruzioni impartite e al corretto utilizzo delle apparecchiature.

3.h) Atti di danneggiamento volontario o di vandalismo verranno perseguiti nelle forme previste (vedi regolamento disciplinare dell'Istituto), compreso il risarcimento degli eventuali danni arrecati.

3.i) Eventuali richieste motivate di installazione di software per scopi didattici o di sperimentazione didattica devono essere inviate dai docenti interessati al referente del Laboratorio. Le proposte saranno successivamente vagliate dal D.S. coadiuvato dall'Animatore Digitale, per verificare l'adeguatezza del supporto hardware a disposizione nelle varie aule.

#### 4. Manutenzione e pulizia

4.a) Nel caso si verificassero problemi tecnici di ogni tipo durante l'uso dell'attrezzatura, i docenti devono cessare immediatamente l'utilizzo della medesima e comunicare al più presto il problema agli assistenti tecnici, i quali provvederanno al ripristino delle funzionalità delle attrezzature.

4.b) La pulizia delle superfici delle LIM e dei monitor-touch può essere svolta unicamente dal personale ATA o dai collaboratori scolastici preposti, con l'utilizzo di prodotti adatti e specifici per le superfici da trattare.

Il presente regolamento è valido sia per le attività curricolari sia per quelle extracurricolari (progetti PTOF – PON – PNRR e ogni altra attività autorizzata dal Dirigente Scolastico)

**Il Dirigente Scolastico**

**Prof. Enrico Carafa**

**Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa**